

УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы: _____ Фомин В.А.

«31» августа 2021 года

**План работы по обеспечению сохранности библиотечного фонда
на 2021-2022 учебный год**

	Мероприятие	Класс	Срок проведения	Ответственные
1	Подготовка графика выдачи учебников		август	Библиотекарь
2	Работа с картотекой учебников, обработка и расстановка вновь поступивших учебников		август сентябрь	Библиотекарь
3	Оформление стенда по сохранности книжного фонда в школьной библиотеке		сентябрь	Библиотекарь
4	Беседа «Без учебников, друзья, нам прожить никак нельзя».	1-4	сентябрь	Библиотекарь
5	Экскурсия в библиотеку «Вам знаком книжки дом?»	1	январь	Библиотекарь, классный руководитель
6	Беседа «Книги - твои друзья».	1	январь	Библиотекарь
7	Библиотечный урок «Правила обращения с книгой»	1	октябрь	Библиотекарь
8	Книжная выставка «Книжкины жалобы»	1-7	февраль	Библиотекарь
9	Рейд по классам по проверке сохранности учебных изданий	1-11	ежемесячно	Библиотекарь
10	Устный журнал «Учебник - твой друг,	1-4	ноябрь	Библиотекарь

	береги его»			
11	Библиотечный урок « О книге и библиотеке»	2-4	февраль	Библиотекарь
12	Просмотр и обсуждение мультфильма «Гришкины книжки»	1-4	февраль	Библиотекарь
13	Конкурс рисунков «Мой любимый литературный герой»	1-5	февраль	Библиотекарь
14	Устный журнал «Книги - твои друзья»	5-7	февраль	Библиотекарь
15	Конкурс пословиц, загадок о бережном обращении с книгой.	4-8	март	Библиотекарь
16	Конкурс буклетов « Правила обращения с книгой»	5-8	февраль	Библиотекарь
17	Беседа «Книга на вашем столе»	8-9	февраль	Библиотекарь
18	Беседа «Первые книги вашего ребёнка»	Для родителей учащихся 1-4 классов	февраль	Библиотекарь
19	Беседа « Книга в ваших руках»	Для учащихся и их родителей	март	Библиотекарь
20	Оформление информационного стенда о порядке выдачи учебной литературы.	Для учащихся и их родителей	май	Библиотекарь
21	Презентация «Книга в жизни школьника: отношение ученика к учебной и художественной литературе»	Для родителей	февраль	Библиотекарь
22	Акция «Книжкина больница».	1-11	в течение года	Библиотекарь
23	Работа с бланками заказа учебников		январь, февраль	Библиотекарь
24	Списание фонда учебников с учётом		по необходимости	Библиотекарь

	ветхости и смены образовательных программ		ти в течение года	
25	Подготовка графика сдачи учебников		май	Библиотекарь