

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза П.И. Захарова с. Троицкое муниципального района Сызранский Самарской области

---

446076, Самарская область, муниципальный район Сызранский, с.Троицкое  
ул. Бр. Краснеевых, д.18, телефон 93 – 41 – 73, факс 93 – 41 – 73,  
shkola-troickaya@yandex.ru

---

Приказ  
№148 – ОД от 31.08.2023 года.

**«Об организации горячего питания обучающихся  
ГБОУ СОШ с.Троицкое в 2023 - 2024 учебном году»**

В основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», устава Учреждения, договоров по организации питания учащихся с участием родителей (законных представителей) и АО «Комбинат питания», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», в целях создания условий, гарантирующих охрану, укрепление здоровья обучающихся, организацию их питания, на основании постановления Правительства Самарской области от 17.02.2011 № 51 «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям Самарской области и государственным автономным образовательным учреждениям Самарской области в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»

**приказываю:**

1. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов с 01.09.2023г.
2. Организовать горячее питание за счёт средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 5-11 классов с 01.09.2023г.
3. Утвердить график приема пищи обучающимися в школьной столовой:  
ГБОУ СОШ с.Троицкое 1 - 4 класс с 10.00 -10.20  
5 - 9 класс с 11.00 -11.20  
Дети имеющие статус ОВЗ, получающие  
бесплатное питание с 12.00 -12.20

Чекалинский филиал 1- 4 классы с 10.00 -10.20

Чекалинский филиал 5- 9 классы с 11.00 -11.20  
Ивашевский филиал 1- 2 классы с 10.00 -10.10  
Ивашевский филиал 3 - 4 классы с 10.10 -10.20  
Ивашевский филиал 5- 9 классы с 11.00 -11.20

3. Ответственность за организацию питания обучающихся возложить на классных руководителей 1- 11 классов

4. Создать комиссию по проверке организации и качества питания обучающихся в составе:

ГБОУ СОШ с.Троицкое

Председатель комиссии:

- Фомин В.А. директор школы

Члены комиссии:

- Трошина С.В. учитель начальных классов, председатель ПК

- Туманкова Е.П. заведующий хозяйством

- Дольникова Г.М. главный бухгалтер

- Карягин А.А. представитель родительского комитета

- Мартынова Ю.Г. представитель родительского комитета

- Грапп Н.А. представитель родительского комитета

Чекалинский филиал

Председатель комиссии:

- Шарина Т.И. и. о. заместителя директора по УВР

Члены комиссии:

- Епанчинова Н.Н. учитель физики, председатель ПК

- Железнова Т.Ю. учитель

- Волкова Н.В. представитель родительского комитета

- Копнина О.А. представитель родительского комитета

Ивашевский филиал

Председатель комиссии:

- Городнова Л.Н. и.о. заместителя директора по УВР

- Симерзина В.С. учитель

- Чертова А.А., воспитатель

- Давыдова Е.С. представитель родительского комитета

- Тюрина Н.С. представитель родительского комитета

5. Возложить ответственность на заведующего хозяйством Туманкову Е.П., и.о. заместителя директора по УВР Ивашевского филиала Городнову Л.Н., Чекалинского филиала заведующего хозяйством Ломакину Е.Н. за:

- санитарное состояние помещения для приема пищи;

- соблюдение примерного циклического меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей;

- соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в

общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»

- контролем предоставления заявок о количестве питающихся по категориям;
- осуществлением контроля по учету фактически питающихся и составлением свода по количеству питающихся в разрезе классов;
- направлением ежедневной корректировочной заявки до 12.00 часов текущего дня в АО «Комбинат питания»;
- осуществлением, по истечении текущего месяца, сверки по фактической посещаемости учащихся, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным;
- осуществлением сверки расчетов за оказанные услуги учащимся по питанию, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

- за С-витаминацию

6. Возложить ответственность на поваров за:

- санитарное состояние кухни;
- качественное приготовление пищи;
- полную закладку продуктов;
- оставление суточной пробы;
- соблюдение Примерного циклического меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей;
- соблюдение требований СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

7. Возложить ответственность на кухонного работника Обух Е.Н., поваров Васильеву С.И., Моисееву Е.А. за:

- санитарное состояние кухни;
- качественное мытье посуды;
- разведение дезинфицирующих растворов.

8. Утвердить состав бракеражной комиссии:

Члены комиссии:

ГБОУ СОШ с. Троицкое

- Галыгина А.В., заместитель директора по УВР
- Туманкова Е.П., заведующий хозяйством
- Мартынова Ю.Г., представитель родительского комитета

Чекалинский филиал

- Шарина Т.И., и.о. заместителя директора по УВР
- Железнова Т.Ю. учитель
- Копнина О.А., представитель родительского комитета
- Волкова Н.В., представитель родительского комитета

Ивашевский филиал

- Городнова Л.Н., и.о. заместителя директора по УВР
- Симерзина В.С., учитель
- Чертова А.А., воспитатель
- Тюрина Н.С. представитель родительского комитета

9. Бракеражной комиссии в своей деятельности руководствоваться Положением о бракеражной комиссии, а также:

- усилить контроль за соблюдением качественного рационального питания учащихся;
- следить за разнообразием меню, сроком реализации и качеством продуктов;
- проверять сертификаты на поставку продуктов для школьной столовой;
- производить регулярное взвешивание порций;
- следить за ведением бракеражных журналов, а также санитарно-гигиеническим состоянием школьной столовой;
- соблюдать Примерное цикличное меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей;
- соблюдать требования СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".

10. Контроль за исполнением приказа по организации питания обучающихся оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ Фомин В.А.