

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 29. 08. 2025г.

№ 161 ОД

О создании рабочей группы по разработке рабочей программы «По ступенькам финансовой грамотности» по формированию финансовой культуры детей старшего дошкольного возраста на 2025-26, 2026-27 уч.г. в СП «Детский сад ГБОУ СОШ с. Троицкое»

В соответствии Распоряжения Правительства Самарской области от 15 мая 2024 г. №216-р «Об утверждении региональной программы (Стратегического плана деятельности) «Повышение финансовой грамотности населения Самарской области» на 2024-2030 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке рабочей программы «По ступенькам финансовой грамотности» по формированию финансовой культуры детей старшего дошкольного возраста на 2025-26, 2026-27 уч.г. в СП «Детский сад ГБОУ СОШ с. Троицкое»
2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочей программы по финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста согласно приложению 1 к настоящему Приказу.
3. Утвердить состав рабочей группы по разработке рабочей программы по финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста согласно приложению 2 к настоящему Приказу.
4. Назначить ответственным за разработку рабочей программы по финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста методиста СП «Детский сад ГБОУ СОШ с.Троицкое» Домбровскую О.В.

Директор ГБОУ СОШ с. Троицкое \_\_\_\_\_ Фомин В.А.

Приложение 1  
к Приказу от 29.08.2025 г №161-  
ОД

Состав рабочей группы по разработке  
рабочей программы по финансовой грамотности детей  
старшего дошкольного возраста

Руководитель рабочей группы	Домбровская О.В.	Методист
Члены рабочей группы:	Кузина А.Ю.	Воспитатель
	Кузина Е.Ю.	Воспитатель

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ «ПО**  
**СТУПЕНЬКАМ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ ДЕТЕЙ СТАРШЕГО**  
**ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочей программы по финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста в СП «Детский сад ГБОУ СОШ С.Троицкое» (далее — рабочая группа).

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется программой А.Д.Шатовой «Экономическое воспитание дошкольников». Учебно методического пособия. М.: Педагогическое общество России, 2005, авторы Е.А. Курак, Л.А. Михерева «Экономическое воспитание дошкольников» — М., ТЦ СФЕРА, 2002г., Образовательная программа «Азы финансовой культуры для дошкольников», авторы: Стахович Л.В., Семенкова Е.В., Рыжановская Л.Ю.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основными задачами рабочей группы являются:

- 2.1. Обсуждение актуальных вопросов финансовой грамотности в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, ФОП ДО новых требований к содержанию экономического воспитания дошкольников.
- 2.2. Разработка содержания программы для детей старшего дошкольного возраста.
- 2.3. Разработка и апробация показателей мониторинга к рабочей программе.

**3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

- 3.1. Рабочая группа формируется из числа педагогического состава СП «Детский сад ГБОУ СОШ с. Троицкое» в количестве 3 человек.
- 3.2. Состав рабочей группы утверждается приказом директора ГБОУ СОШ с.Троицкое

**4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

- 4.1. Деятельность рабочей группы осуществляется посредством периодически проводимых заседаний, семинаров (по мере необходимости).
- 4.2. Заседания рабочей группы признаются состоявшимися, если в них приняло участие более половины членов рабочей группы от установленного числа.
- 4.3. Рабочая группа в праве инициировать изменение порядка формирования группы и регламент работы. Изменения оформляются в виде новых редакций текста Положения.

**5. ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАННОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

5.1. Полномочия рабочей группы определяются ее задачами.

5.2. Рабочая группа в праве:

- участвовать в разработке перспективного планирования, конспектов образовательной деятельности по финансовой грамотности дошкольников;

- проводить мониторинг результативности осуществляемой деятельности;
- разрабатывать методические рекомендации по реализации рабочей программы;
- рабочая группа осуществляет полномочия на общественных (безвозмездных) началах.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

### 6.1. Руководитель рабочей группы:

- созывает заседания рабочей группы и руководит ими, разрабатывает мероприятия поэтапного создания содержания рабочей программы по финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста; - проводит консультации для педагогов по вопросам введения финансовой грамотности дошкольников в практику работы образовательной организации;
- осуществляет контроль за своевременным выполнением плана по реализации содержания дошкольного образования по финансовой грамотности; планирует и организует мероприятия по повышению профессиональной компетенции участников в аспекте финансовой грамотности дошкольников.

### 6.2. Члены рабочей группы:

- участвуют в заседании рабочей группы с правом решающего голоса;
- знакомятся с документацией, относящейся к деятельности рабочей группы;
- вносят предложения по совершенствованию воспитательно-образовательного процесса;

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

### 7.1 Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество разработанных документов;
- за своевременное выполнение решений заседаний рабочей группы; - за компетентность принимаемых решений.